



COMUNE DI NOCERA TERINESE

(PROVINCIA DI CATANZARO)

COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

DELIBERA

N. 4 DEL 26/9/2016

OGGETTO: Comune di Nocera Terinese (CZ) – dissesto finanziario – costituzione gruppo di lavoro di supporto alle attività dell'OSL.

In data 26 settembre 2016, alle 18,00, nella casa Comunale di Nocera Terinese (CZ)

PREMESSO CHE

- ✓ che il Comune di NOCERA TERINESE, con deliberazione n. 7 del 9/05/2016 del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- ✓ che con D.P.R. in data 01/08/2016 è stato nominato il Commissario straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente, nella persona della D.ssa Teresa Colacione;
- ✓ l'OSL si è insediato presso il Comune in data 19/08/2016;

VISTO l'art. 4, comma 8-bis del D.P.R. 378/93 – competenze dell'Organo Straordinario di Liquidazione;

CONSIDERATO che, per assicurare la funzionalità dell'Organo Straordinario di liquidazione, con particolare riguardo alla verifica della documentazione comunale e alle pratiche riguardanti l'accertamento delle entrate, occorre acquisire la collaborazione di idoneo personale interno;

ACCERTATA la disponibilità dell'amministrazione comunale ad assicurare in tal senso, nell'immediato, la collaborazione di alcuni dipendenti;

PRESO ATTO che il Sindaco, con nota n. 5117 del 25/08/2016, ha comunicato i nominativi del personale disponibile a supportare l'attività dell'OSL, per come segue:

- Sig. Macchione Giovanni Eugenio - Affari Generali
- Rag. Ciranni Maria Teresa – Contabilità
- Sig. Benvenuto Romano – Tributi
- Geom. Esposito Luciano - Tecnico

CONSIDERATO che tale attività potrà essere espletata secondo le esigenze dell'OSL anche al di fuori dell'orario d'ufficio, con diritto a percepire l'eventuale compenso per lavoro straordinario previamente autorizzato dalla scrivente, nel limite di trenta ore pro capite mensile, previa verifica delle timbrature registrate dal sistema informatico in uso al Comune;

RAVVISATA l'esigenza di stabilire, in questa sede, le competenze da svolgere da parte dei predetti dipendenti e, più in particolare;

- il sig. Macchione Giovanni Eugenio svolgerà le funzioni di coordinamento delle attività amministrative dell'OSL, con particolare riguardo all'esame delle pratiche relative al contenzioso;
- la rag. Ciranni Maria Teresa, assicurerà il supporto nelle pratiche dei settori tributi e finanze;
- il sig. Benvenuto Romano assicurerà la collaborazione nel settore dei tributi comunali;
- il geom. Esposito Luciano assicurerà il supporto nelle pratiche dell'Ufficio Tecnico;

VISTO l'articolo 4, comma 8-bis, del D.P.R. 378/93, che autorizza l'OSL a retribuire eventuali prestazioni di lavoro straordinario, con oneri a carico della procedura di liquidazione;

VISTO il D.lgs. 267/2000;

VISTO il D.P.R. 378/93;

DELIBERA

La premessa è parte integrante del dispositivo

- ✓ di costituire un gruppo di lavoro di supporto all'OSL, formato dal seguente personale comunale:

Sig. Macchione Giovanni Eugenio
Rag. Ciranni Maria Teresa – Contabilità
Sig. Benvenuto Romano – Tributi
Geom. Esposito Luciano - Tecnico

- ✓ di autorizzare il suddetto personale, sulla base delle esigenze di questo OSL e dietro specifiche direttive della scrivente, ad effettuare eventuali prestazioni di lavoro straordinario nel limite di trenta ore mensili pro capite;
- ✓ di dare atto che il medesimo personale assicurerà la collaborazione all'OSL secondo il seguente piano di lavoro:
 - il sig. Macchione Giovanni Eugenio svolgerà le funzioni di coordinamento delle attività amministrative dell'OSL, con particolare riguardo all'esame delle pratiche relative al contenzioso;
 - la rag. Ciranni Maria Teresa, assicurerà il supporto nelle pratiche dei settori tributi e finanze;
 - il sig. Benvenuto Romano assicurerà la collaborazione nel settore dei tributi comunali;
 - il geom. Esposito Luciano assicurerà il supporto nelle pratiche dell'Ufficio Tecnico;
- ✓ di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono a carico della procedura di liquidazione del dissesto;
- ✓ di dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

Di notificare la presente delibera al suddetto personale.

Il Commissario Straordinario di Liquidazione
(d.ssa Teresa Colacione)